

Procedura Flussi Post Comitato (Flussi Elettronici Agevolati)

Procedura Flussi Post Comitato (Flussi Elettronici Agevolati).....	1
Scopo del documento	2
Funzionalità	2
Versioni Del Documento.....	2
Formato del File di input.....	3
Struttura e nomenclatura file xml	3
Nota sulla compilazione del file XML	3
File Input XML.....	4

Scopo del documento

Il documento illustra tutti i campi presenti nel file XML, indicandone l'eventuale obbligatorietà o i valori ammessi e la formattazione del file di input.

Per poter utilizzare la procedura Flussi Post Comitato (Flussi Elettronici Agevolato) è necessario preventivamente contattare il soggetto Gestore, il quale procederà all'abilitazione dell'unità produttiva di riferimento del Richiedente e all'assegnazione del codice Soggetto Richiedente da riportare sia nella nomenclatura del file, sia nel campo "CodiceSoggettoEnte" del tracciato. Il "CodiceSoggettoEnte" utilizzato per il Flussi FEA20 – Acquisizione massiva domande di ammissione al Fondo è valido anche per l'invio dei flussi Post-Comitato.

Funzionalità

La procedura massiva Post-Comitato permette l'invio massivo di informazioni per le seguenti funzionalità:

- Comunicazione Delibera Bancaria
- Comunicazione Delibera Confidi (solo in controgaranzia)
- Comunicazione Perfezionamento
- Comunicazione Tassi
- Comunicazione Commissioni
- Comunicazione Riduzione Tassi e Commissioni

Versioni Del Documento

Versione 3: modifica tracciato per la comunicazione delle commissioni.

Formato del File di input

Il cruscotto dedicato al caricamento dei flussi Post-Comitato è raggiungibile nel portale del Fondo di Garanzia seguendo il percorso FdG / Flussi Elettronici / Flussi Post Comitato. E' possibile caricare file in formato xml o in formato csv. Di seguito i criteri di denominazione del file di input per la procedura Flussi Post-Comitato.

Struttura e nomenclatura file XML

Il file XML di input deve seguire le seguenti regole affinché possa essere acquisito.

Ad esempio: FDG-7-0000001-0000001-20200616.xml

- 1) La lunghezza del nome file è fissa (34 caratteri compresa l'estensione .xml)
- 2) FDG-7- = I primi 6 caratteri sono sempre uguali e rappresentano il file di input per l'invio massivo post-comitato
- 3) 0000001= è il codice assegnato al Soggetto Richiedente di riferimento per l'Ente, fornito da MCC
- 4) 0000001= è il numero progressivo della distinta (univoco) per ente;
- 5) yyyymmdd = data invio file nel formato yyyymmdd

Nota sulla compilazione del file XML

Qualunque valore attribuito ai campi dell'XML deve avere la seguente conversione:

- Il carattere \ deve essere scritto come \
- Il carattere < deve essere scritto come <
- Il carattere ' deve essere scritto come '
- Il carattere ' deve essere scritto come '
- Il carattere & deve essere scritto come &
- Il carattere € deve essere scritto come \u20AC

File Input XML

Di seguito vengono riassunti i significati dei campi previsti per le funzionalità post-comitato. Si fa presente che per l'obbligatorietà, la definizione dei campi e i domini è necessario sempre consultare il file xsd, allegato alla presente documentazione.

	Campo Xml	Tipo dato	Obbl	Note	Controlli
	Nodo radice liv. 1 "area"			Nodo radice del file xml	
	CodiceSoggettoEnte	string	S	Codice del Soggetto Richiedente dell'Ente (comunicato da MCC). Deve corrispondere al codice indicato nella nomenclatura del file XML.	
	Nodo liv. 2 "distinta"			Contiene gli attributi anagrafici della distinta e tutte le operazioni per le quali si richiede l'agevolazione. E' ammessa una sola distinta.	
	numeroDistinta	string	S	L'Ente deve attribuire un numero progressivo univoco alle distinte presentate. Deve corrispondere al codice indicato nella nomenclatura del file XML.	Lunghezza massima 5 caratteri
	dataDistinta	dateTime	S	Data ed orario della distinta	
	Nodo liv. 3 "DelibereBanca"			Elenco delle Delibere Banca	
	Nodo liv. 4 "DeliberaBanca"			Elementi identificativi della delibera banca. Il numero di domande è limitato a 100.	
	IdentificativoOperazione	string	N	Identificativo della domanda (da compilare a cura del richiedente)	Lunghezza massima 10 caratteri
	posizioneAsm	long	S	Identificativo MCC dell'operazione	
	dataDeliberaFinanziamento	Date	S	Data Delibera Banca	
	Nodo liv. 3 "DelibereConfidi"			Elenco delle Delibere Confidi	
	Nodo liv. 4 "DeliberaConfidi"			Elementi identificativi della delibera confidi. Il numero di domande è limitato a 100.	
	IdentificativoOperazione	string	N	Identificativo della domanda (da compilare a cura del richiedente)	Lunghezza massima 10 caratteri
	posizioneAsm	long	S	Identificativo MCC dell'operazione	
	dataConcessioneGaranziaRic	Date	S	Data Delibera Confidi	
	Nodo liv. 3 "Perfezionamenti"			Elenco dei perfezionamenti	
	Nodo liv. 4 "Perfezionamento"			Elementi identificativi del perfezionamento. Il numero di domande è limitato a 100.	
	IdentificativoOperazione	string	N	Identificativo della domanda (da compilare a cura del richiedente)	Lunghezza massima 10 caratteri
	posizioneAsm	long	S	Identificativo MCC dell'operazione	

siglaTipoErogazione	String	S	Sigla Tipo Erogazione	Valori Ammessi: SAL-Unica a saldo PRI-Prima SAS-Successiva a saldo SNS-Successiva non a saldo
dataErogazione	Date	S	Data Erogazione	
importoErogato	Decimal	S	Importo Erogazione	
dataScadenzaPiano	Date	S	Data Scadenza Piano	
durataFinanziamentoErog	Integer	N	Durata Finanziamento	E' possibile comunicare una nuova durata dell'operazione solo in diminuzione rispetto all'originaria
importoOperazioneErog	Decimal	N	Importo Finanziamento	E' possibile comunicare un nuovo importo dell'operazione solo in diminuzione rispetto all'originario
Nodo liv. 5 "Tasso"		N		
IdentificativoOperazione	string	N	Identificativo della domanda (da compilare a cura del richiedente)	Lunghezza massima 10 caratteri
posizioneAsm	long	S	Identificativo MCC dell'operazione	
siglaTipoTasso	String	S	Sigla Tipo Tasso	Valori Ammessi: FIX-Fisso VAR-Variabile
siglaParRifTasso	String	S	Sigla Parametro di Riferimento	Valori Ammessi: 1-EURIBOR < 1 MESE 2-EURIBOR 1 MESE 3-EURIBOR 3 MESI 4-EURIBOR 6 MESI 5-EURIBOR > 6 MESI 6-IRS 7-RENDISTATO
valoreParametroRiferimento	Decimal	S	Valore tasso del parametro di riferimento	
spreadApplicato	Decimal	S	Spread	
Nodo liv. 5 "PianoAmmortamento"		N	Elementi identificativi del piano di ammortamento.	

	siglaPeriodicitaAMT	String	S	Sigla Periodicità Piano di Ammortamento	Valori Ammessi: MEN-MENSILE BIM-BIMESTRALE TRIM-TRIMESTRALE QUADM-QUADRIMESTRALE SEM-SEMESTRALE ANN-ANNUALE MAX-MAGGIORE DI ANNUALE BULL-PIANO BULLET
	mesiRataPianoErog	Integer	N	Indicare il numero di mesi tra una rata e l'altra	Obbligatorio per Periodicità = MAX
	dataPrimaRata	Date	N	Data Prima Rata	
	siglaTipoCalcoloAMT	String	N	Sigla Tipo Calcolo Piano di Ammortamento	Valori Ammessi: ITA- CAPITALE COSTANTE (METODO ITALIANO) FRA- RATA COSTANTE (METODO FRANCESE)
	siglaBaseCalcoloAMT	String	N	Sigla Base Calcolo Piano di Ammortamento	Valori Ammessi: 360/360- 360 GIORNI 365/360- 365 GIORNI
Nodo liv. 3 "Sconti"			N	Elenco delle riduzioni tassi e commissione. Il numero di domande è limitato a 100.	
Nodo liv. 4 "Sconto"			N	Elementi identificativi della Commissione.	
	IdentificativoOperazione	String	N	Identificativo della domanda (da compilare a cura del richiedente)	Lunghezza massima 10 caratteri
	posizioneAsm	Long	S	Identificativo MCC dell'operazione	
	percScontoCommissioni	Decimal	N	Percentuale riduzione commissione	
	percScontoTasso	Decimal	S	Percentuale riduzione tasso	
Nodo liv. 3 "Tassi"			N	Elenco dei tassi. Il numero di domande è limitato a 100.	
Nodo liv. 4 "Tasso"			N	Elementi identificativi del tasso.	
	IdentificativoOperazione	string	N	Identificativo della domanda (da compilare a cura del richiedente)	Lunghezza massima 10 caratteri
	posizioneAsm	long	S	Identificativo MCC dell'operazione	
	siglaTipoTasso	String	S	Sigla Tipo Tasso	Valori Ammessi: FIX-Fisso VAR-Variabile

	siglaParRifTasso	String	S	Sigla Parametro di Riferimento	Valori Ammessi: 1-EURIBOR < 1 MESE 2-EURIBOR 1 MESE 3-EURIBOR 3 MESI 4-EURIBOR 6 MESI 5-EURIBOR > 6 MESI 6-IRS 7-RENDISTATO
	valoreParametroRiferimento	Decimal	S	Valore tasso del parametro di riferimento	
	spreadApplicato	Decimal	S	Spread	
Nodo liv. 3 "Commissioni"			N	Elenco delle commissioni. Il numero di domande è limitato a 100.	
Nodo liv. 4 "Commissione"			N	Elementi identificativi della Commissione.	
	IdentificativoOperazione	string	N	Identificativo della domanda (da compilare a cura del richiedente)	Lunghezza massima 10 caratteri
	posizioneAsm	long	S	Identificativo MCC dell'operazione	
Nodo liv. 5 "CommissioneDett"			N	Elementi identificativi del dettaglio Commissione.	
	siglaCommissione	String	S	Tipo Commissione	Valori Ammessi: AN - ANNUALE SM - SEMESTRALE TM - TRIMESTRALE ME - MENSILE UT - UNA TANTUM AG - COMMISSIONE ANNUA DELL'IMPORTO GARANTITO AF - COMMISSIONE ANNUA DELL'IMPORTO FINANZIATO UG - COMMISSIONE UNA TANTUM DELL'IMPORTO GARANTITO UF - COMMISSIONE UNA TANTUM DELL'IMPORTO FINANZIATO DC - DEPOSITO CAUZIONALE VE - VERSAMENTO A FONDO RISCHI NO - COMMISSIONE GRATUITA SA - SERVIZI AUSILIARI
	importoCommissione	Decimal	S	Importo commissione	
	valorePercentuale	Decimal	N	Percentuale commissione	

Struttura e nomenclatura file CSV

Nel cruscotto dedicato ai flussi post-comitato, è possibile inserire anche un file in formato csv. E' possibile inserire un file CSV per ognuna delle funzionalità definite nel perimetro post-comitato:

- Comunicazione Delibera Bancaria
- Comunicazione Delibera Confidi (solo in controgaranzia)
- Comunicazione Perfezionamento
- Comunicazione Tassi
- Comunicazione Commissioni
- Comunicazione Riduzione Tassi e Commissioni

Il file csv deve avere la seguente nomenclatura:

Esempio: TipoFase-0000001-00001.csv

Dove

- 1) Tipo fase ammette i seguenti valori: DelibereBanca, DelibereConfidi, Perfezionamenti, Tassi, Commissioni, Sconti
- 3) 0000001= è il codice assegnato al Soggetto Richiedente di riferimento per l'Ente, fornito da MCC;
- 4) 00001= è il numero progressivo della distinta (univoco) per ente;

Una volta effettuato il caricamento di una file csv, la procedura genera in autonomia il corrispettivo file xml, la cui struttura rispecchia quanto definito nel paragrafo "Struttura e nomenclatura file XML".

File Input CSV

Per il contenuto dei campi da inserire in ogni tipologia di file csv si rimanda ai template associati a questo documento "**tracciati csv post comitato.rar**". La nomenclatura, il significato, l'obbligatorietà ed i valori ammessi per i singoli campi sono speculari a quanto riportato nel paragrafo "Struttura e nomenclatura file XML".

Formato del File di output

Il file XML di output ha la seguente struttura

Ad esempio: FDG-8-0000001-00001-20200616.xml

- 1) La lunghezza del nome file è fissa (34 caratteri compresa l'estensione .xml)
- 2) FDG-8- = I primi 6 caratteri sono sempre uguali e rappresentano il file di output per l'invio massivo post-comitato
- 3) 0000001= è il codice assegnato al Soggetto Richiedente di riferimento per l'Ente, fornito da MCC
- 4) 00001= è il numero progressivo della distinta (univoco) per ente;
- 5) yyyymmdd = data invio file nel formato yyyymmdd